



T.C.  
**İKİZCE KAYMAKAMLIĞI**  
**İKİZCE ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**



**HİZMET STANDARTLARI**

| SIRA NO | HİZMETİN ADI   | BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER     | HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ) |
|---------|--|--------------------------------|-------------------------------------|
| 1       | Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi                | 1- Dilekçe                     | 5 İŞ GÜNÜ                           |
| 2       | 9, 10, 11 ve 12. Sınıf Öğrencilerine Yönelik Yetiştirme ve Hazırlık Kursu Açılması               | 1- Dilekçe                     | 5 İŞ GÜNÜ                           |
| 3       | Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi | 1- Dilekçe                     | 3 İŞ GÜNÜ                           |
| 4       | ÖSYM Adına Başvuruların Alınması   | 1- Başvuru müracaat formu      | 3 SAAT                              |
| 5       | Lise ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin İşleme Alınması                  | 1- Dilekçe                     | 1 İŞ GÜNÜ                           |
| 6       | Orta Öğretim Kurumlarından Mezun Olan Öğrencilere Geçici Mezuniyet Belgesi Verilmesi             | 1- Dilekçe                     | 30 DAKİKA                           |
| 7       | Bursluluk ve Parasız Yatılılık İçin Başvurusunun Alınması  | 1- Dilekçe<br>2- Başvuru formu | 3 İŞ GÜNÜ                           |
| 8       | Öğrenci Nakillerinde Yabancı Dil Değişikliğinin Yapılması  | 1- Dilekçe                     | 5 İŞ GÜNÜ                           |
| 9       | Proje, Performans Çalışmaları ve Sınav Sonuçlarına İtirazın Yapılması                            | 1- Dilekçe                     | 10 İŞ GÜNÜ                          |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüğü

İsim : İsa GÜNEY

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Merkez Mahallesi Hasan Kalyoncu Cd. No: 34 İkizce /Ordu

Telefon : 4523712002

Faks : 4523713580

E-Posta : [751038@meb.k12.tr](mailto:751038@meb.k12.tr)

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü

İsim : Aykut FİDAN

Unvan : İlçe Millî Eğitim Müdürü

Adres : Mekez Mahallesi Hasan Kalyoncu Cd. No: 5/3 İkizce

Telefon : 4523712866

Faks : 4523712261

E-Posta :